

# TOSR

## T&K TOKA Web発注システム ユーザー操作マニュアル

色を極める

Technology & Kindness



# 1.目次

1. 目次	1
2. 操作の流れ	2
3. 操作メニュー	3
4. ログインとログアウト	4
5. ご注文	
1) 製品をカートに入れる	5
2) 注文する	6-7
6. 納品確認 ご注文履歴の確認	8-10
7. お届け先の確認と登録	11-12
8. その他機能	
1) My 注文の登録	13
2) My 注文に登録済みの製品をカートに入れる	14-16
3) My 注文に登録済みの製品を削除する	17
4) My 注文の登録品目の表示順の変更	18
5) マニュアルダウンロードとパスワード変更	19

## 2. 操作の流れ

操作の流れは次のとおりです。

### 準備

- TOSRにログインする。
- お客様内のユーザーIDを登録する。  
(複数のユーザーIDをご利用になる場合のみ)
- 注文する製品のお届け先を事前登録する。  
(ご注文時に登録することも可能です。)

※ T&K TOKA担当者からお伝えしたユーザーID以外に、お客様自身で複数のユーザーIDを登録することができます。

### ご注文

- ご注文したい製品をカートに入れる。
- お届け先、納期、数量等を指定して注文する。

※ ご注文履歴の明細やMy注文からも製品をカートに入れることができます。

※ お届け先は登録済みの中から選択していただくか、ご注文時に都度入力するも可能です。

### 納品確認

- T&K TOKAからの受注メールを確認する。
- ご注文履歴の明細からご注文の進捗を確認する。

# 3. 操作メニュー

各機能の切り替えは、トップ画面上部のメニュー①を選択することでおこないます。それぞれのメニューでは次の操作が可能です。



メニュー	説明
②ご注文	製品を注文します。
③製品一覧	製品検索して、カートに入れます。
④ご注文履歴	注文履歴を表示し、注文の進捗状況を確認します。
⑤ユーザー一覧	お客様内のユーザー情報の表示、ユーザーの登録等を行います。
⑥お届け先一覧	登録してあるお届け先の表示、お届け先の登録等を行います。
[ユーザー名のプルダウンメニュー]	
⑦パスワード変更	ログイン中のユーザーのパスワードを変更します。
⑧My注文	頻繁にご注文する製品をMy注文として登録します。
⑨マニュアルダウンロード	マニュアルをダウンロードします。
⑩言語設定	表示する言語を設定します。
⑪ログアウト	TOSRからログアウトします。

## 4. ログインとログアウト

### (1) ログイン

パソコンのブラウザで次のURLを表示します。

<https://tosr.toka-global.com/login>

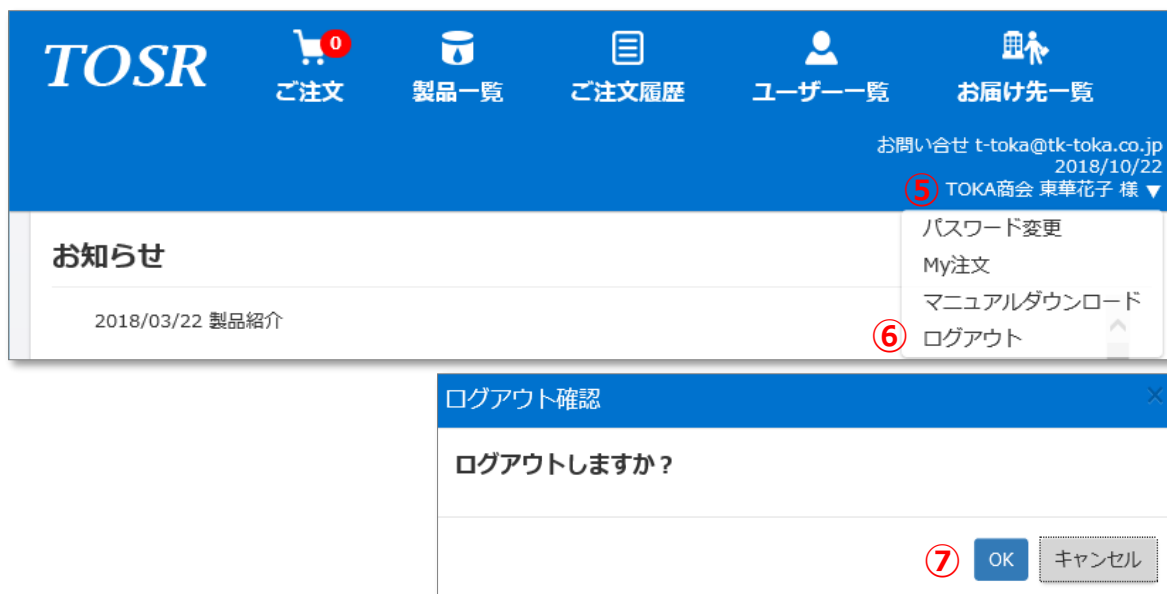
ログインパネルが表示されたら、事業所コード①、ユーザーID ②、パスワード③を入力して「ログイン」ボタン④をクリックします。

The image shows the TOSR login page. At the top left is the 'TOSR' logo. At the top right is the slogan '色を極める Technology & Kindness'. Below the slogan are three input fields: '事業所コード' (Business Office Code) with a red circle ①, 'ユーザID' (User ID) with a red circle ②, and 'パスワード' (Password) with a red circle ③. Below these fields is a blue button labeled 'ログイン' (Login) with a red circle ④. At the bottom right is the 'T&K TOKA' logo.

### (2) ログアウト

ログアウトは、画面上部に表示されたユーザー名⑤をクリックし、表示されるプルダウンメニューから「ログアウト」⑥をクリックします。

確認のためのダイアログが表示されるので「OK」ボタン⑦をクリックします。

The image shows the TOSR user interface. At the top is a blue navigation bar with the 'TOSR' logo and five icons: a shopping cart (labeled 'ご注文'), a product icon (labeled '製品一覧'), a document icon (labeled 'ご注文履歴'), a user icon (labeled 'ユーザー一覧'), and a location pin icon (labeled 'お届け先一覧'). Below the navigation bar is a blue banner with the text 'お問い合わせ t-toka@tk-toka.co.jp 2018/10/22' and a dropdown menu showing '⑤ TOKA商会 東華花子 様'. Below the banner is a white box labeled 'お知らせ' (Notice) with the text '2018/03/22 製品紹介'. To the right of the notice box is a dropdown menu with the following options: 'パスワード変更', 'My注文', 'マニュアルダウンロード', and '⑥ ログアウト'. Below the main interface is a 'ログアウト確認' (Logout Confirmation) dialog box. The dialog box has a title bar 'ログアウト確認' and a close button 'X'. The main text in the dialog box is 'ログアウトしますか?' (Do you want to logout?). At the bottom right of the dialog box are two buttons: '⑦ OK' and 'キャンセル' (Cancel).

# 5. ご注文

## 1) 製品をカートに入れる

ご注文する製品をカートに入れます。

製品一覧から検索する方法の他に、ご注文履歴明細、MY注文から指定することも可能です。

製品分類  製品コード

③ ☐ すべて選択 ④ カートに追加 My注文に追加 検索 ①

ご注文期間 2023/06/12 ~ 2025/06/12 ⑤

製品名

表示結果: 10 件 表示件数 100件

#	選択	製品コード	製品名	前日ご注文日	前日ご注文数量	前日納品日	単価	単位	入れ目
1	<input type="checkbox"/>	7110000104	胎 007ス	2025-06-12	1	1900-01-01		KG	0.000

### (1) 製品の検索

製品分類、製品コード、製品名を指定して「検索」ボタン①をクリックすることで、表示される製品が絞り込まれます。部分一致による検索も可能です。ご注文期間⑤の初期表示はTOSRでの過去2年間のご注文実績に基づく内容が表示されます。表示される日程の範囲はカレンダーで選択することが可能です。全品目を表示させる場合はご注文期間の開始日と終了日を空白にして検索いただくことで表示されます。

「選択」チェックボックス②をチェックして、ご注文する製品を選択します。

「すべて選択」チェックボックス③をクリックすると一覧に表示されている全データを「選択」状態に変更できます。全てのデータがチェックされている時に「すべて選択」チェックボックスをクリックするとすべての選択が解除されます。

### (2) 製品をカートに入れる

選択した製品をカートに入れる時は、「カートに入れる」ボタン④をクリックします。確認ダイアログが表示されるため、「OK」ボタンをクリックしてください。

### (3) カートに入っている製品にはカートのマークが表示されます。

注文数量の指定は「ご注文」画面で行います。

# 5. ご注文

## 2) 注文する

ご注文画面から、製品を注文します。

「＊」が付いている項目は必須入力項目です。

### (1) ご注文する製品の指定

カートに入っている製品は画面下部に一覧表示されています。

カートに入っている製品をキャンセルしたい時は、対象製品の①を選択して、「削除」ボタン②をクリックします。

Copyright © T&K TOKA Corporation, All Rights Reserved.

# 5. ご注文

## 2) 注文する

### (2) お届け先の指定

ご注文画面で「お届け先」ボタン③をクリックするとお届け先一覧画面に遷移し、事前に登録しているお届け先から選択する事ができます。

お届け先一覧の右にある「選択」ボタン④をクリックすると、お届け先が指定され、ご注文画面に戻ります。

※ご注文画面では、「直接入力」チェックボックスをチェックする事で直接入力することが可能です。この時、「保存」チェックボックスをチェックすると、お届け先の情報がお届け先一覧に登録されます。

お届け先検索 ×

表示結果: 2件 表示件数 100件

お届け先	宛先名	ご請求先	郵便番号	都道府県・市町村	丁目・番地以降	電話番号	FAX番号	選択
法人テスト		法人テスト	0010011	北海道札幌市北区北十一条西	1丁目10番地	55-5555-5555		選択
tets			0600000	北海道札幌市中央区	aa	000000000000	000000000000	選択

### (3) ご注文内容の入力

ご注文画面で、お客様が独自に注文番号を設定する場合は「お客様注文番号」⑤を入力します。製品単位で指定することも可能です。

ご希望の納期は、製品単位に「ご希望納期」⑥に入力します。必須入力項目です。  
製品の購入数量は、「数量」⑦に入力します。必須入力項目です。(0は入力不可です)

また、ご注文ごとに「ご注文時希望事項」⑧を入力できます。

(具体例：〇〇様宛、早め納入希望、10Kg箱梱包など)

### (4) 注文の実行

ご注文の内容を入力したら、「注文実行」ボタン⑨をクリックします。注文確認ダイアログが表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

### (5) メールの配信

メールアドレス登録されている場合、ご注文実行完了時にご注文受付完了メールが配信されます。



## 6. 納品確認 ご注文履歴の確認

ご注文履歴を確認します。

ご注文履歴を各種検索項目で検索し、一覧に表示したり、CSVファイルにダウンロードすることができます。

### (1) ご注文履歴の検索

条件①を設定して、「検索」ボタン②をクリックすることで、ご注文履歴を絞り込みます。

※ ご注文履歴から、ご注文の納品状況を確認する事ができます。

ご注文状況の意味は次のとおりです。

ご注文状況	説明
発注	ご注文未受付
未出荷	ご注文受付済み
出荷済	ご注文出荷完了
納期調整	ご注文納期調整中

TOSR

ご注文

製品一覧

ご注文履歴

お届け先一覧

お問い合わせ 株式会社T&K TOKA 業務一課 TEST  
049-259-6512  
法人テスト 法人テスト用

①

ご注文状況 ☐ 発注 ☐ 未出荷 ☐ 出荷済 ☐ 納期調整 ☒ 全て

ご注文日  ~

ご希望納期  ~

ご注文番号

お客様注文番号

製品コード

製品名

③ CSVダウンロード

検索 ②

表示結果: 1件

表示件数 100件

#	④ ご注文番号	注文日	注文者	お届け先	ご請求先	金額
1	20231220000000000472	2023/12/20	法人テスト用	法人テスト	法人テスト	1,930円

## 6. 納品確認 ご注文履歴の確認

### (2) ご注文履歴のダウンロード

「CSVダウンロード」ボタン③をクリックして、検索したご注文履歴をCSV形式でダウンロードできます。

ダウンロードされるデータの項目は、項番、ご注文番号、ご注文日、注文者、お届け先、ご請求先、ご担当部署、ご注文ごとの合計金額です。

### (3) ご注文履歴の明細情報

ご注文履歴の対象行④をクリックして、ご注文の明細情報を表示します。

※ 状況欄⑤にはご注文の進捗が、（発注、未出荷、出荷済み、納期調整）の区分で表示されます。

TOSR

ご注文 製品一覧

ご注文履歴

お届け先一覧

お問い合わせ 株式会社T&K TOKA 業務一課 TEST 049-259-6512 法人テスト 法人テスト用

ご注文日 2023/12/20

ご注文先 法人テスト

ご注文番号 20231220000000000472

備考

お届け先 法人テスト

郵便番号 0010011

住所 北海道札幌市北区北十一條西 1丁目10番地

電話番号 55-5555-5555

☐ すべて選択

カートに入れる

印刷内容確認

CSVダウンロード

削除する

⑤

#	選択	状況	製品コード	製品名	お客様ご注文番号	ご希望納期	確定納期	単価	単位	入れ目	数量	金額
1	<input type="checkbox"/>	発注	7110000104	船 007ス		2023/12/20		600円	PC	0.000	1.000	600円
2	<input type="checkbox"/>	発注	A220087003	※ 3270 GIGA 115 金赤 M		2023/12/20		1,330円	KG	1.000	1.000	1,330円
											合計金額	1,930円

(4) ご注文の履歴から製品をカートに入れることができます。

ご注文履歴画面から該当するご注文番号をクリックすると、ご注文履歴明細画面に遷移し、再度注文することができます。

### (5) ご注文の印刷

「印刷内容確認」ボタンをクリックすると印刷用の「ご注文書」画面を別ウインドウで表示します。「印刷実行」ボタンをクリックして印刷できます。

# 6. 納品確認 ご注文履歴の確認

ご注文の印刷の印刷で出力されるイメージ図は下記の通りとなります。

ご注文書										
ご注文番号									印刷実行	
ご注文日									株式会社 T&K TOKA	
ご注文者	ご担当者様								〒354-8577	
ご請求先								埼玉県入間郡三芳町竹間沢283番地1		
お届け先								Tel 049-258-1611		
郵便番号								Fax 049-259-1771		
住所										
電話番号										
備考										
#	製品コード	製品名	お客様ご注文番号	ご希望納期	確定納期	単価	単位	入れ目	数量	金額
1							KG	1,000	10,000	
2							KG	1,000	20,000	
3							KG	5,000	20,000	
									合計金額	

## 7. お届け先の確認と登録

「お届け先一覧」メニュー①から、ご注文時に指定するお届け先を確認、登録します。

(1) お届け先登録

枝番「000」はシステム利用開始時に登録済みです。他のお届け先を追加したい場合は次の手順により登録します。

「お届け先登録」ボタン②からお届け先を登録します。

TOSR

ご注文

製品一覧

ご注文履歴

ユーザー一覧

お届け先一覧

お問い合わせ 株式会社T&K TOKA 業務一課

丸和商店 ご担当者様

②

お届け先を追加

表示結果: 134件

1

2

次

表示件数 100件

#	初期表示	お届け先	枝番	ご請求先	郵便番号	都道府県・市町村	丁目・番地以降	電話番号	FAX番号
1		TOSR印刷株式会社	000	TOSR印刷株式会社	0000000	国外埼玉県入間郡三芳町竹間沢	x x x - x x x x	XX-XXX-XXXX	XX-XXX-XXXX
2		TOSR印刷株式会社 大宮支店	501	TOSR印刷株式会社	3300800	埼玉県さいたま市大宮区	0丁目〇番地	000-000-0000	

登録内容は次のとおりです。


お届け先を追加

☐ 初期表示にする

お届け先 \*

枝番

ご請求先 \*

郵便番号 \*  ⓘ  \*ハイフンなしの7桁で入力してください

都道府県・市区町村 \*

丁名・番地以降 \*

電話番号 \*

FAX番号

③

郵便番号や住所から検索することも可能です。

郵便番号検索

✕

郵便番号

検索する

郵便番号	住所
3510034	埼玉県朝霞市西原

## 7. お届け先の確認と登録

登録内容は次のとおりです。

入力項目	説明
初期表示にする	オンにするとご注文のお届け先にデフォルト値として設定されます
お届け先（必須）	お届け先の名称、法人・事業所名など
枝番	お客様内でお届け先を識別するための番号
ご担当部署/ご担当者	担当部署または担当者名
ご請求先（必須）	請求先を選択します
郵便番号（必須）	お届け先の郵便番号（ハイフンなしの7桁） ※
都道府県・市区町村（必須）	お届け先の住所（都道府県・市区町村）
丁目・番地以降（必須）	お届け先の住所（丁目・番地以降）、建物名
電話番号（必須）	お届け先の電話番号（形式 999-9999-9999）
FAX番号	お届け先のFAX番号（形式 999-9999-9999）

各項目を入力して「登録」ボタン③をクリックして登録します。

# 8. その他機能

## 1) My注文の登録

繰り返し注文する製品をMy注文に登録することができます。  
製品一覧画面で製品が選択①された状態で「My注文に追加」ボタン②をクリックします。My注文ダイアログが表示されるのでOKボタンをクリックして追加します。

TOSR

ご注文

製品一覧

ご注文履歴

お届け先一覧

お問い合わせ 株式会社T&K TOKA 業務一課\_TEST  
049-259-6512  
法人テスト 法人テスト用

製品分類

製品コード

製品名

☐ すべて選択

カートに入れる

My注文に追加

検索

表示結果: 1879件

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

19

次

表示件数

100件

#	選択	製品コード	製品名	前回ご注文日	前回ご注文数量	前回納品日	単価	単位	入れ目
1	<input type="checkbox"/>	7110000002	NO.25 910-3-11* (青口)				3,040円	KG	0.000
2	<input type="checkbox"/>	7110000003	NO.45 910-3-11* (赤口)				3,040円	KG	0.000
3	<input type="checkbox"/>	7110000004	NO.100 910-3-11* (青口)				5,700円	KG	0.000
4	<input type="checkbox"/>	7110000005	NO.400 910-3-11* (赤口)				4,830円	KG	0.000
5	<input checked="" type="checkbox"/>	7110000024	910-3-11* NEW(0.8)				1,720円	PC	0.000
6	<input checked="" type="checkbox"/>	7110000104	船 0071	2023-12-20	1		600円	PC	0.000
7	<input type="checkbox"/>	7110200002	TOKA 910-3 871C 3-11*				5,700円	PC	0.000
8	<input type="checkbox"/>	7110200006	TOKA 910-3 874C 3-11*				4,830円	KG	0.000

■ My注文追加確認

以下の製品をMy注文に追加します。

My注文名称 商品

※既存のMy注文に追加する場合は、上記リストより追加するMy注文を選択してください。

#	製品コード	製品名	単位	単価	入れ目
6	7110000104	船 0071	PC	600円	0.000

OK

キャンセル

# 8. その他機能

## 2) My注文に登録済みの製品をカートに入れる

My注文に登録済みの製品をカートに入れるには、ご注文画面の「My注文」ボタン①をクリックして、My注文画面に遷移します。

TOSR

0

ご注文

製品一覧

ご注文履歴

お届け先一覧

お問い合わせ 株式会社T&K TOKA 雄略一課 TEST  
049-259-6512  
法人テスト 法人テスト用

ご注文日2023/12/20/(水)

お届け先☐ 直接入力する☐ 保存

ご請求先\*法人テスト

お届け先\*法人テスト

お客様注文番号

郵便番号\*0010011

ご希望納期\*YYYY-MM-DD

都道府県・市区町村\*北海道札幌市北区北十一条西

備考

丁目・番地以降\*1丁目10番地

電話番号\*55-5555-5555

☐ すべて選択

ご注文実行

My注文

注文履歴

製品一覧

削除

⌵

#	選択	製品コード	製品名	前回ご注文日	前回ご注文数	お客様ご注文番号	ご希望納期	単価	単位	入れ目	数量	金額
合計金額												0円

# 8. その他機能

## 2) My注文に登録済みの製品をカートに入れる

「選択」チェックボックス②をクリックし、「カートに入れる」ボタン③をクリックすると、選択したMy注文に含まれる製品がカートに入り、ご注文画面に遷移します。

またMy注文詳細画面から製品にチェックを入れて、カートに入れることも可能です。

**TOSR** ご注文 製品一覧 ご注文履歴 ユーザー一覧 お届け先一覧 お問い合わせ 株式会社T&K TOKA 業務一課 049-259-6512 TOSR印刷株式会社 とする太郎 様 ▼

### My注文

My注文名称  製品分類

☐ すべて選択 ③ カートに入れる 登録 削除 検索

検索結果 2 件 表示件数: 100 ▼

#	選択	My注文名称	メモ
1	<input checked="" type="checkbox"/>	My注文 1	ﾊﾞｽﾄﾌｳﾞGITA、ﾊﾟｰﾌｴｸﾄ GT ect
2	<input type="checkbox"/>	My注文 2	OO製品で使用するインキ

**TOSR** ご注文 製品一覧 ご注文履歴 ユーザー一覧 お届け先一覧 お問い合わせ 株式会社T&K TOKA 業務一課 049-259-6512 TOSR印刷株式会社 とする太郎 様 ▼

### My注文詳細

My注文名称 \*

メモ  保存

☐ すべて選択 ③ カートに入れる 追加 削除

#	選択	製品コード	製品名	単位	単価	入れ目
1	<input checked="" type="checkbox"/>	A100000001	ﾊﾞｽﾄﾌｳﾞ ﾊﾟｰﾌｴｸﾄ 黄 L (1)	KG	999円	1.000
2	<input checked="" type="checkbox"/>	A100000772	ﾊﾟｰﾌｴｸﾄ GT 黄 M	KG	999円	1.000
3	<input checked="" type="checkbox"/>	A110000303	ﾊﾞｽﾄﾌｳﾞ GIGA 015 不透明黄 M	KG	999円	1.000
4	<input type="checkbox"/>	A110000305	ﾊﾞｽﾄﾌｳﾞ GIGA 020 透明黄 M	KG	999円	1.000



# 8. その他機能

## 2) My注文に登録済みの製品をカートに入れる

「選択」チェックボックス③をクリックし、「カートに入れる」ボタン④をクリックすると、選択したMy注文に含まれる製品がカートに入り、ご注文画面に遷移します。

またMy注文詳細画面から製品にチェックを入れて、カートに入れることも可能です。

TOSR  
ご注文 製品一覧 ご注文履歴 お届け先一覧  
お問い合わせ 株式会社T&K TOKA 業務一課 TEST 049-259-6512 法人テスト 法人テスト用

My注文  
My注文名称  製品分類

☐ すべて選択

表示結果: 1件 表示件数 100件

1	<input type="checkbox"/> 商品
---	-----------------------------

My注文詳細

My注文名称 \* 商品 ✓

メモ

☐ すべて選択④

#	選択	製品コード	製品名	単位	単価	入れ目
1	<input checked="" type="checkbox"/>	7110000104	船 0072	PC	600円	0.000

## 8. その他機能

### 3) My注文に登録済みの製品を削除する

MY注文に登録されている製品を削除するには、MY注文画面で該当するMy注文をクリックする。①をクリックします。

The screenshot shows the TOSR My注文 (My Order) page. The header includes the TOSR logo and navigation links: ご注文 (My Order), 製品一覧 (Product List), ご注文履歴 (Order History), and お届け先一覧 (Delivery Address List). The main content area is titled "My注文" and contains a search bar for "My注文名称" and a dropdown for "製品分類". Below the search bar are buttons: "すべて選択" (Select All), "カートに入れる" (Add to Cart), "登録" (Register), "削除" (Delete), and "検索" (Search). The search results show "表示結果: 1件" (1 result) and a "表示件数" (Number of items to display) dropdown set to "100件". A table lists the results, with the first item highlighted. A red circle with the number 1 points to the "選択" (Select) checkbox for this item.

#	選択	My注文名称	メモ
1	<input checked="" type="checkbox"/>	商品	

My注文詳細画面で、削除したい製品の「選択」チェックボックス②にチェックを入れ、「削除」③ボタンをクリックします。別ダイアログが表示されるのでOKボタンをクリックします。

The screenshot shows the "My注文詳細" (My Order Detail) dialog box. It has a close button (X) in the top right corner. The main content area shows the "My注文名称" (My Order Name) as "商品" with a green checkmark. Below it is a "メモ" (Memo) field with a red circle with the number 3 pointing to it. There are buttons: "保存" (Save), "すべて選択" (Select All), "カートに入れる" (Add to Cart), "追加" (Add), and "削除" (Delete). Below the buttons is a table with columns: #, 選択, 製品コード, 製品名, 単位, 単価, and 入れ目. The first row is highlighted, with a red circle with the number 2 pointing to the "選択" checkbox.

#	選択	製品コード	製品名	単位	単価	入れ目
1	<input checked="" type="checkbox"/>	7110000104	船 0072	PC	600円	0.000

The screenshot shows the "My注文製品削除確認" (My Order Product Deletion Confirmation) dialog box. It has a close button (X) in the top right corner. The main content area contains the text "選択製品を削除しますか?" (Do you want to delete the selected product?). At the bottom are two buttons: "OK" and "キャンセル" (Cancel).

# 8. その他機能

## 4) My注文の表示順の変更

MY注文に登録されている製品の表示順を変更するには、MY注文画面で表示順を変更希望品が登録されているMy注文をフォルダをクリックする。①をクリックします。

My注文

My注文名称  製品分類

☐ すべて選択

表示結果: 1件 表示件数 100件

#	選択	My注文名称	メモ
1	<input checked="" type="checkbox"/>	商品	

My注文詳細画面で、表示順を変更したい製品の「選択」チェックボックス②にチェックを入れ、③ボタン「上に移動」もしくは④ボタン「下に移動」をクリックします。表示順の位置を調整することが可能です。また、複数品目を同時に「選択」チェックボックス②に入れることで複数品目を同時に表示位置を調整することが可能です。

My注文詳細

My注文名称 \*  ☒

メモ

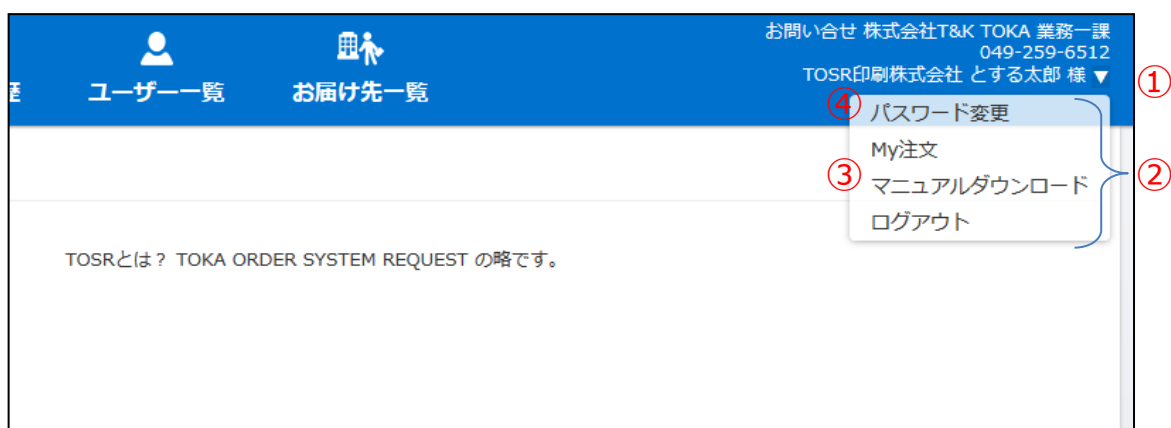
☐ すべて選択     1件選択中

#	選択	製品コード	製品名	単位
1	<input type="checkbox"/>	7610000001	ゲルマニウム溶液(14)	KG
2	<input checked="" type="checkbox"/>	7530200282	UV577 UVL-3000RS	PC
3	<input type="checkbox"/>	A110000469	ハズリ 超耐光性 黄 N	KG
4	<input type="checkbox"/>	A400061200	スポンジ BOS 墨 M	KG
5	<input type="checkbox"/>	E1000J0010	UV 161 J 超耐光性 黄 S	KG

# 8. その他機能

## 5) マニュアルダウンロードとパスワード変更

ユーザー名①をクリックすると表示されるドロップダウンメニュー②から、「マニュアルダウンロード」③をクリックすると、PDF形式で本マニュアル『TOSR操作マニュアル』を閲覧できます。  
「パスワード変更」④をクリックするとパスワードを変更することができます。



現在のパスワード変更が画面が表示されていたら、現在のパスワードと新しいパスワードを入力し、「変更」ボタン⑤をクリックすることでパスワードが変更されます。  
「パスワード表示」チェックボックス⑥をクリックすると、入力した現在のパスワードを表示できます。

**パスワード変更**

ユーザーID 00001

現在のパスワード \*  ☐ パスワード表示 ⑥

新しいパスワード \*

新しいパスワード(確認) \*

※半角英数混合で8文字以上入力してください

⑤